伦理系统账号开通/变更申请单

注：以下所有信息非必填，根据实际情况填写

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **受理号1：** |  | | |
| **项目名称2：** |  | | |
| **一、申请开通新账号3** | | | |
| 姓名： |  | 手机号： |  |
| 预设登录名4： |  | | |
| 邮箱号： |  | | |
| 公司2： |  | | |
| **二、项目账号变更** | | | |
| 1. 项目新增账号5 | | | |
| 姓名： |  | 手机号： |  |
| 1. 项目账号更换6 | | | |
| 原CRA姓名： |  | 手机号： |  |
| 现CRA姓名： |  | 手机号： |  |
| **三、项目账号注销** | | | |
| 姓名： |  | 手机号： |  |
| 1. 受理号，指伦理受理号，不是临管会受理号，不是机构立项号。新项目受理号没有可以写“无”。多个受理号的，用“、”隔开； 2. 写全称，不要写简称、英文缩写； 3. 既往未开通过账号的，填写以下信息。以前开通过账号的，不用写。换公司、换联系方式了，账号依然可以用。账号、密码忘记的可电话（010-88196391）联系周老师查询； 4. 想要预设的登录名（登录名不能超过20个字符，其他没有限制，可以纯汉字，可以纯数字，可以纯字母，不分大小写，特殊字符有无均可）； 5. 如研究项目需新增加一名CRA/SSU同时共同管理项目，填写以下信息，系统上其他账号将继续保留； 6. 如项目交接，现任CRA无账号，先填写“**一、申请开通新账号**”，再填写以下信息。系统将取消原CRA的项目授权。 | | | |
| 申请人： |  | 申请日期： |  |
| 注：申请人、申请日期，可以不用手写签字。只是为明确本次申请是有谁提交的。不用手签。 | | | |

邮件发送至：[zhoushunlian@163.com](mailto:zhoushunlian@163.com)

邮件主题：伦理系统账号开通/变更；邮件内容：空